



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agenția Națională de Administrare Fiscală

Direcția Generală a Finanțelor Publice Argeș
Activitatea de Metodologie și Administrarea
Veniturilor Statului



B-dul. Republicii nr. 118
Pitesti, jud. Arges
Tel : 0248/21 15 11 int.3346
Asistenta.AG@mfinante.ro

ÎN ATENȚIA CONTRIBUABILILOR *** referitor la eșalonările la plată**

În vederea depășirii de către contribuabili a dificultăților generate de lipsa temporară a disponibilităților bănești în scopul prevenirii acumulării de noi datorii și a asigurării unei mai bune încasări de către stat a arieratelor fiscale, Guvernul României, prin OUG nr.29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată, publicată în M.O. nr.200/22.03.2011 instituie posibilitatea acordării eșalonării la plată pentru obligațiile fiscale administrate de Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1853/05.04.2011 a fost aprobată **procedura de aplicare** a dispozițiilor OUG nr.29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată.

Prezentăm mai jos câteva informații de interes pentru contribuabilii care doresc să solicite organelor fiscale acordarea eșalonării la plată a obligațiilor fiscale restante:

I. Beneficiarii eșalonării : persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare

II. Obiectul eșalonării : toate obligațiile fiscale administrate, potrivit legii de Agenția Națională de Administrare Fiscală, înscrise în certificatul de atestare fiscală *, respectiv :

- **obligațiile fiscale principale** (impozite, taxe, contribuții și alte sume datorate bugetului general consolidat), stabilite prin declarații fiscale și/sau decizii emise și comunicate de organele fiscale competente

- **obligațiile fiscale accesorii** (dobânzi, penalități de întârziere sau majorări de întârziere) stabilite de organele fiscale competente prin decizii comunicate contribuabililor

* **Certificatul de atestare fiscală :**

- **se eliberează din oficiu** de organul fiscal după primirea și analiza cererii de eșalonare și a documentelor anexate
- cuprinde obligațiile fiscale exigibile existente în sold la data eliberării acestuia
- eliberarea certificatului nu este supusă taxei extrajudiciare de timbru
- conținutul certificatului de atestare fiscală eliberat în scopul eșalonării la plată a obligațiilor fiscale este aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1853 (anexa 4 la procedura aprobată)

Eșalonarea la plată nu se acordă pentru :

- a) obligațiile fiscale în sumă totală mai mică de 500 lei în cazul persoanelor fizice și 1500 lei în cazul persoanelor juridice.
- b) obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei eșalonări acordate în temeiul OUG nr.29/2011, care și-a pierdut valabilitatea.
- c) obligațiile fiscale administrate de Agenția Națională de Administrare Fiscală cu termene de plată după data eliberării certificatului de atestare fiscală
- d) obligațiile fiscale care, la data eliberării certificatului de atestare fiscală, intră sub incidența art.116 din Codul de procedură fiscală, în limita sumei de rambursat/de restituit/de plată de la buget
- e) obligațiile fiscale de a căror plată depinde acordarea sau menținerea unei autorizații, acord ori alt act administrativ similar, potrivit legii
- f) creanțele stabilite de alte organe și transmise spre recuperare Agenției Naționale de Administrare Fiscală, potrivit legii
- g) amenzile de orice fel care se fac venit la bugetul de stat.

III. Cererea de acordare a eșalonării la plată :

● se depune la **registratura organului fiscal** competent sau se transmite **prin poștă cu confirmare de primire**

● cuprinde **următoarele elemente :**

- datele de identificare a contribuabilului: denumirea/numele și prenumele acestuia, al reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/împuternicitului dacă este cazul, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală, numărul de telefon/fax al acestora, adresa de e-mail, precum și numele, prenumele și calitatea celor care reprezintă contribuabilul în relațiile cu terții

- perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, exprimată în luni, și motivarea acesteia

- suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată, defalcată pe tipuri de impozite, taxe, contribuții și alte sume datorate bugetului general consolidat și în cadrul acestora pe obligații fiscale principale și accesorii

- justificarea stării de dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și cauzele acesteia

- mențiuni referitoare la eșalonările la plată acordate în temeiul OUG nr.29/2011.

- data și semnătura contribuabilului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/împuternicitului, precum și ștampila, dacă este cazul.

● se depune însoțită de următoarele **documente** :

- **în cazul persoanelor juridice** :

→ declarația pe propria răspundere a contribuabilului din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, că nu se află în dizolvare și că nu i s-a stabilit răspunderea și/sau răspunderea solidară, potrivit legii.

→ copia ultimei situații financiare anuale depusă la Oficiul Registrului Comerțului/organul fiscal competent, după caz

→ situația încasărilor și plăților pe ultimele șase luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării la plată (model anexa nr.3 la procedură)

→ copia ultimei bilanțe de verificare

→ programul de restructurare sau de redresare financiară semnat de reprezentantul legal al contribuabilului care va conține și argumentarea posibilității plăților pe perioada solicitată la eșalonare

→ situația indicatorilor orientativi și a altor informații (anexa nr.6 la procedură)

- **în cazul persoanelor fizice** :

→ declarația pe propria răspundere a contribuabilului din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, că nu se află în dizolvare și că nu i s-a stabilit răspunderea și/sau răspunderea solidară, potrivit legii.

→ registrul jurnal de încasări și plăți sau, după caz, acte prin care se dovedesc veniturile contribuabilului pe ultimile șase luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării la plată

→ programul de redresare financiară sau orice alt document similar care va conține și argumentarea posibilității plăților pe perioada solicitată la eșalonare

IV. Condiții cumulative pe care trebuie să le îndeplinească contribuabilii pentru acordarea eșalonării la plată a obligațiilor fiscale

- să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit vectorului fiscal
- să se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada de eșalonare
- să aibă constituită garanția potrivit art. 9 din OUG nr.29/2011
- să nu se afle în procedura insolvenței, să nu se afle în dizolvare și să nu i se fi stabilit răspunderea și/sau răspunderea solidară, potrivit legii.

V.Perioada de eșalonare

- este de cel mult 5 ani
- se stabilește de organul fiscal competent în funcție de cuantumul obligațiilor fiscale și de capacitatea financiară de plată a contribuabilului

VI. Documente de aprobare/respingere a cererilor de eșalonare la plată

După emiterea certificatului de atestare fiscală, organul fiscal competent analizează condițiile cumulative care trebuie îndeplinite (cu excepția celei referitoare la garanție) precum și sumele care fac obiectul eșalonării, și procedează astfel :

A. Dacă urmare analizei se constată că sunt îndeplinite condițiile și contribuabilul este îndreptățit să beneficieze de eșalonarea la plata obligațiilor fiscale, organul fiscal emite :

→ **Decizia de eșalonare la plată** (anexa nr.1 la procedură) pentru cererile de eșalonare depuse de următorii contribuabili :

- **instituții publice** astfel cum sunt definite prin Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare și prin Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- **persoane fizice** care solicită eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale de **până la 5.000 lei**
- **persoane juridice** care solicită eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale de **până la 20.000 lei**

→ **Acord de principiu** (anexa nr.8 la procedură) pentru cererile de eşalonare depuse de contribuabili (alții decât cei nominalizați mai sus) care au obligația constituirii garanției potrivit art.9 din OUG nr.29/2011 și respectiv art.7 din OMFP nr.1853/2011. În cazul acestor contribuabili, garanțiile se constituie în termen de 30 de zile de la comunicarea Acordului de principiu, iar, după prezentarea documentelor doveditoare privind constituirea garanțiilor, organul fiscal emite **Decizia de eşalonare la plată**.

B. Dacă urmare analizei se constată că nu sunt îndeplinite toate condițiile și nu se poate aproba cererea contribuabilului, organul fiscal emite Decizia de respingere a cererii de acordare a eşalonării la plată (anexa nr.2 la procedură)

În situația contribuabililor cărora le-a fost comunicat **Acordul de principiu și nu depun garanțiile în termenul legal**, precum și documentele justificative, organul fiscal emite **Decizia de respingere a cererii de acordare a eşalonării de plată**.

Director Executiv Adjunct,
Dr. Ec. Marin ȚURLEA

Daniela Bădulescu/ B.M.A.C./07.04.2011